

Wymagania dot. poufności hasła

PORTAL ZAMÓWIEŃ nr/...../..... z dnia

Trutek Fasteners Polska Sp. z o.o.

Wymaganie dotyczące poufności hasła:

Osoba upoważniona do reprezentacji firmy i zawierania wiążących umów handlowych zwana w niniejszej umowie Administratorem stron internetowych KUPUJĄCEGO wskazuje inne osoby upoważnione do dokonywania transakcji w imieniu KUPUJĄCEGO. Na ich podstawie Trutek Fasteners Polska przydzieli każdemu wpisanemu użytkownikowi hasło. Za hasła dostępu Kupującego jest odpowiedzialny administrator stron. Każdy, kto wprowadzi hasło dostępu jest uprawniony do prowadzenia transakcji i uzyskiwania informacji w imieniu Kupującego, bez względu na to, czy był rzeczywiście autoryzowany czy nie.

Dlatego Trutek Fasteners Polska zaleca aby Administrator stron internetowych zmieniał hasła użytkowników przynajmniej co 90 dni. Trutek Fasteners Polska dodatkowo zaleca aby Administrator stron nie używał jako haseł zwykłych słów, które mógłby odgadnąć ktoś, kto zna Administratora stron lub Użytkownika. Należy unikać używania pseudonimów, imion i nazwisk, dat urodzin, jubileuszów lub innych kombinacji liter i numerów, które mogłyby być znane także innym osobom; zaleca się używanie przypadkowych kombinacji liter, cyfr i znaków alfanumerycznych. Długość hasła powinna wynosić przynajmniej osiem znaków.

W poniższej tabeli prosimy wpisać nazwiska pracowników, którzy mają uzyskać dostęp oraz określić prawo dostępu, jakie ma być im udzielone. Nadanie prawa do dokonywania zakupów, oznacza możliwość przeprowadzenia transakcji do wysokości przyznanego KUPUJĄCEMU limitu kredytowego.

Imię i Nazwisko użytkownika systemu (drukowanymi literami, czytelnie)	Rodzaj użytkownika	Prawo do dokonywania zakupów
1.	Administrator	TAK / NIE
2.		TAK / NIE*

* Niepotrzebne skreślić.

Wymaga się podania imienia i nazwiska Administratora stron internetowych. Administrator stron jest uprawniony do autoryzowania nowych użytkowników, przedzielania lub odbierania prawa dostępu i jest odpowiedzialny za zabezpieczenie stron. Hasła dostępu zostaną przekazane Administratorowi stron drogą elektroniczną. Administrator stron może aktualizować hasła po zalogowaniu się w sieci. Następnie Administrator stron potwierdza, że jest uprawniony/a do składania podpisu w imieniu Klienta, jeżeli Klient jest spółką, stowarzyszeniem lub inną osobą prawną.

Użytkownik Administrator:

Nazwisko: _____

Imię _____ (czytelnie)

Podpis: _____
o.o.

Adres e-mail: _____

Data: _____

Miejscowość

Firma: **(pieczęćka firmowa klienta)**